

ASSET MANAGER (English)

Avignon Capital is a European Property Investment and Asset Management business based in London. We are dedicated to generating value by providing client focused, innovative and comprehensive solutions to property investments. Our core markets are the UK, Germany, Netherlands and Spain.

Since Q2 2019, an office has been opened in the Netherlands. In view of the company's developments, ambition and growth, we are looking for an enthusiastic, flexible, independent employee who can make a pro-active contribution to a challenging and varied role as an asset manager with growth potential.

The company has expanded significantly in the last couple of years and has grown its assets under management from €700m to €1.5bn this year in 2019.

This is an excellent opportunity for an asset manager to join a growing company and take ownership of existing and new UK and European assets.

The asset manager will be responsible for the tactical implementation and operational performance of the portfolio of commercial real estate assets in the Netherlands.

In addition to carrying out the asset manager's tasks, the asset manager also supports the management in data, research and asset analysis. There will also be a requirement to assist the Investment team on leasing activities and preparation of business cases, providing proposed plans, budgets and schedules and participating in site surveys.

Essential Functions:

- Optimize returns portfolio
- Co-ordinate local property managers and letting agents;
- Co-ordinate all 3rd party advisors relating to all professional work including; Rent Reviews, Lease renewals, Lease restructuring, Dilapidations;
- Co-ordinate professional team for Capital expenditure projects;
- Establish and manage strong tenant relationships;
- Develop strategies to enhance the value of the assets / propose goals for each property;
- Support management of the Avignon office in the Netherlands
- Assist in the preparation and approval process of property operating budgets;
- Quarterly and annual reporting of the portfolio;
- Quarterly review of operating statements;
- Financial analysis, market studies.

Training/Education:

- Bachelors degree, preferably in Real Estate
- RICS is preferred, but not essential

Experience/Skills:

- Minimum 3-5 years of proven experience in asset and/or property management;
- Strong landlord & tenant knowledge;
- Working knowledge of debt performance within assets and portfolio;
- Computer literacy sufficient to operate spreadsheet and word processing applications (i.e. Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Powerpoint);
- Knowledge of Property Management Software Yardi (desired).

The Person

- Proactive and highly motivated;
- Result driven, decisive and entrepreneurial
- Ability to multi-task several projects across multiple properties;
- Good communication skills.
- Excellent in Dutch and English both written and verbal

ASSET MANAGER (Dutch)

Avignon Capital is een Europese vastgoedbeleggings- en vermogensbeheer organisatie gevestigd in Londen. We zijn toegespitst op het genereren van waarde door klantgerichte, innovatieve en uitgebreide oplossingen te bieden voor vastgoedbeleggingen. Onze kernmarkten zijn het Verenigd Koninkrijk, Duitsland, Nederland en Spanje. Tot onze cliënten behoren particuliere investeerders, familie kantoren en beursgenoteerde vastgoedfondsen.

Sinds Q2 2019 is in Nederland een kantoor geopend. Met het oog op de ontwikkelingen, ambitie en groei zijn we op zoek naar een enthousiaste, flexibele, onafhankelijke medewerker die een pro-actieve bijdrage kan leveren aan een uitdagende en gevarieerde rol als assetmanager met groeipotentieel.

Het bedrijf is de laatste paar jaar sterk gegroeid en heeft zijn activa onder beheer van € 700 miljoen tot € 1,5 miljard in 2019 zien groeien.

Het is een uitstekend moment voor een assetmanager om te komen werken voor een groeiend bedrijf en assetmanager te worden van bestaande en nieuw te verwerven vastgoed in Nederland.

De Assetmanager is verantwoordelijk voor de tactische implementatie en operationele prestaties van de portefeuille van commercieel vastgoed in Nederland.

Naast het uitvoeren van de taken van de assetmanager ondersteunt de assetmanager ook het management in gegevens- en informatieverzameling, Asset analyses en in het underwriting proces van Business cases. Ondersteund daarnaast het investeringsteam in verhuuractiviteiten en voorbereiding van Business cases, werkt voorgestelde plannen uit, stelt budgetten en plannings op en participeert in site visits en evalueert en onderbouwd de verschillende opties en scenario's.

Kern van de functie:

- Optimaliseert het rendement van de portefeuille in Nederland;
- Voert de coördinatie uit op de lokale propertymanagement organisatie en makelaars;
- Voert de coördinatie uit op de adviseurs met betrekking tot alle professionele werkzaamheden, waaronder: beoordelingen huurvoorstellen, huurverlengingen, lease herstructurering en debiteurenbeheer;
- Coördineert het team dat kapitaaluitgaven van investeringen doet in projecten (al dan niet in bestaande portefeuille);
- Sterke huurderrelaties tot stand brengen en beheren;
- Strategieën ontwikkelen om de waarde van de portefeuille te verbeteren/doelen voor te stellen voor elk(e) object;
- Support management van het kantoor van Avignon in Nederland;

- Assisteren bij de voorbereiding en goedkeuring van de operationele budgetten van de vastgoed begroting (jaarplannen);
- Kwartaal- en jaarlijkse rapportering van de portefeuille in Nederland;
- Kwartaaloverzicht van de operationele activiteiten;
- Financiële analyse, marktstudies.

Opleiding/educatie:

- Bachelors diploma, bij voorkeur in Real Estate;
- RICS heeft de voorkeur, maar niet verplicht.

Ervaring/vaardigheden:

- Minimaal 3-5 jaar bewezen ervaring in Asset- en/of Property Management;
- Sterke verhuurder en huurder kennis;
- Werkervaring met rendementsdoelstellingen binnen vastgoedportefeuilles;
- Voldoende computerervaring om met spreadsheet- en tekstverwerkingstoepassingen aan de slag te gaan (d.w.z. voldoende kennis van Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint);
- Kennis van Property- en assetmanagement software Yardi (gewenst).

De persoon

- Proactief en zeer gemotiveerd;
- Resultaat gedreven, vastberaden en ondernemend;
- Heeft het in zich / eigenschappen om meerdere projecten tegelijk te organiseren (multitasken);
- Goede communicatieve vaardigheden;
- Uitstekend in Nederlands en Engels, zowel schriftelijk als verbaal.